МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "КАЛИНКА" ГОРОДА ЧЕРНОГОРСКА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "КАЛИНКА" ГОРОДА ЧЕРНОГОРСКА
Дата: 2021.03.31 14:48:35 +07'00'

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАДОУ «Калинка»
Протокол № 5 от «31» 03 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ « Калинка»
_____ Ивашкевич Т.П.
Приказ № 13 от «31» 03 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
с учетом мнения
Совета родителей
МАДОУ «Калинка»
Протокол № 4 от «01» 03 2021 г.

Кодекс профессиональной этики педагогических работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Калинка» города Черногорска

г. Черногорск

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников (далее – Кодекс) разработан для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Калинка» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться педагогическим работникам Учреждения, независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Целями Кодекса являются:

– установление этических норм и правил поведения педагогических работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;

– содействие укреплению авторитета педагогических работников Учреждения;

– обеспечение единых норм поведения педагогических работников.

1.4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения педагогическими работниками своих трудовых обязанностей.

1.5. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений между педагогическими работниками, педагогическими работниками и воспитанниками и их родителями (законными представителями).

2. Этические нормы и правила поведения педагогических работников

2.1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.2. Педагогические работники призваны:

– осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

– соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

– уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

– развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

– применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

– учитывать особенности психофизиологического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

– исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

– проявлять корректность и внимательность к воспитанникам, их родителям (законным представителям) и коллегам;

– проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию воспитанников;

– воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения.

2.3. Педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

2.4. Педагогическим работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.5. При выполнении трудовых обязанностей педагогический работник не допускает:

– любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

– грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

– угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.6. Педагогическим работникам следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

2.7. Педагогическим работникам рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

2.8. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам и Учреждению, соответствовать деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

2.9. Педагогическим работникам рекомендуется соблюдать правила поведения в социальных сетях:

– публиковать в социальных сетях и на других сервисах в интернете только этичную информацию, несущую пользу детям;

– ни одна публикация не должна порочить репутацию дошкольного учреждения.

2.10. Педагогическим работникам рекомендуется соблюдать правила использования технических средств (гаджетов) связи в здании и на территории дошкольного учреждения:

– использование телефона, планшета, ноутбука возможно до начала образовательного процесса и во время сна воспитанников;

– нельзя использовать телефон, планшет, ноутбук во время рабочих совещаний, Педагогических советов, родительских собраний и других мероприятий.

2.11. Педагогическим работникам рекомендуется соблюдать правила общения в социальных сетях:

– переписка с помощью мессенджеров: Whatsap, Viber, Telegram должна носить стиль делового общения между сотрудниками Учреждения, заведующего детским садом и в родительских группах;

– недопустимо использовать графические знаки (гифки, смайлики) и голосовые сообщения;

– общение в мессенджерах допустимо до 19.00, в экстренных ситуациях до 20.00

3. Взаимоотношения педагогических работников с воспитанниками.

3.1. Педагогический работник выбирает стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении, никогда не теряет чувства меры и самообладания.

3.2. При оценке поведения и достижения своих воспитанников педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

3.3. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим воспитанникам.

3.4. Педагогический работник не должен оценочными решениями принижать воспитанника. При оценке достижений воспитанников стремиться к объективности и справедливости, объективно и позитивно оценивать результат каждого отдельного ребенка, не допуская заниженного оценочного суждения.

3.5. Педагогическому работнику запрещается сообщить посторонним лицам доверенную лично ему информацию о воспитаннике, за исключением случаев предусмотренных законодательством.

3.6. Педагогический работник не должен говорить при ребенке о его ограниченных возможностях и трудностях.

4. Взаимоотношения между педагогическими работниками.

4.1. Взаимоотношения между педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник не принижает своих коллег в присутствии воспитанников или других лиц.

4.2. Педагогические работники избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий стремятся к их конструктивному решению.

4.3. Оценка деятельности коллег и администрации должна быть направлена на работу, решения, поступки.

4.4. Критика должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

4.5. Не допускается критика «за глаза», недоброжелательные оценки коллег за пределами Учреждения.

4.6. Педагогические работники не должны прикрывать ошибки и проступки друг друга.

5. Взаимоотношения педагогических работников с родителями (законными представителями) воспитанников.

5.1. Педагогические работники должны строить взаимоотношения с родителями (законными представителями) воспитанников на принципах уважения и доброжелательности, обладать выдержкой и самообладанием в конфликтных ситуациях, быть учтивым и корректным.

5.2. Взаимодействие педагогического работника с родителями (законными представителями) воспитанников в Учреждении строится на основе «кодекса профессиональной коррекции»:

- педагогический работник всегда выходит навстречу родителям (законным представителям) воспитанников и приветствует родителей детей первым;
- улыбка – всегда обязательная часть приветствия;
- педагогический работник описывает события и ситуации, но не даёт им оценку;
- педагогический работник не обвиняет родителей, не возлагает на них ответственность за поведение детей в детском саду;
- тон общения ровный и дружелюбный, исключает повышение голоса.

5.3. Панибратские отношения педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников мешают профессиональной деятельности, вредят имиджу Учреждения. Коммуникация между родителями (законными представителями) воспитанников и педагогическими работниками должна вестись по имени-отчеству, с нейтрально-уважительным обращением на « Вы».

5.4. Педагогические работники осознают право родителей (законных представителей) воспитанников иметь собственный взгляд и личный подход к воспитанию своего ребенка. При необходимости педагогический работник корректно даёт рекомендации.

5.5. Педагогические работники не имеют права вторгаться в частную жизнь семьи воспитанника, за исключением случаев угрозы жизни и здоровью воспитанника (физическому и (или) психическому) с информированием соответствующих органов с целью своевременного оказания помощи.

6. Ответственность

6.1. Нарушение педагогическим работником положений Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления,

предусмотренных уставом Учреждения и (или) комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.2. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения педагогическим работником проступка, при поощрении педагогических работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

7. Заключительные положения

7.1. Кодекс принимается педагогическим советом, утверждается приказом заведующего Учреждения, с учетом решения Совета родителей.

7.2. Срок действия Кодекса до принятия нового.